



# Mit Zielen führen

## Führen mit Zahlen und Zielen - MBO – Praktische Zielentwicklung

Alle Führungskräfte, die mittels Zahlen und Zielen effizienter arbeiten und führen wollen sind hier richtig. Sie erlernen in diesem Training, wie Sie Ziele treffsicher formulieren und nachhalten können.

An Beispielen aus Ihrer Praxis und/oder einer Fallstudie erarbeiten und reflektieren Sie gemeinsam mit Ihren Mitstreitern die Ableitung von Unternehmenszielen in Abteilungs- und individuelle Ziele. Praktische Übungen von Zielgesprächen runden das Inhaltsportfolio dieses Führungstraining nachhaltig ab.

Lernen Sie mit uns MBO, ein praxisbewährtes und nachhaltiges Training, basierend auf den Lehren des P.F.Drucker.

Dieses Seminar bieten wir Ihnen auf Anfrage als Inhouse-Seminar angepasst an Ihre unternehmensspezifischen Bedürfnisse an.

Das von P.F.Drucker entwickelte Führungs-Modell „Management by Objectives“, das Führen mit Zielen (und Zahlen), ist nach wie vor nicht nur eines der bekanntesten, sondern auch in Zeiten (oder gerade) der Digitalisierung ein wichtiges Mittel der Umsetzung und Verwirklichung von Unternehmens-Strategie in Unternehmens-Ziele und deren Erreichung.

Dieses Training vermittelt das MBO-Modell und die motivierende Umsetzung in die Neuzeit. Sie erlernen zum einen das Handwerkszeug und zum anderen die Kommunikation und Umsetzung in Zeiten von Generation Y, VUCA und Digitalisierung.

---

### Seminarinhalte

In diesem Seminar lernen und üben die Teilnehmer das zielorientierte Denken und Vorgehen.

- Sie entwickeln eigene Arbeitsziele – abgeleitet aus Unternehmenszielen.
- Sie kaskadieren die persönlichen und/oder Unternehmensziele.
- Sie werten positive und negative Ergebnisse konstruktiv aus.
- Sie binden Mitarbeiter durch wirksame Gespräche ein.

### Lernziele

Am Ende des Seminars...

- verstehen Sie die Bedeutung und Wirkung von Zielen.
- verbinden Sie Unternehmensziele mit ihrer Rolle als Führungskraft.
- kennen Sie die Kriterien für eindeutige Zielformulierungen.
- können Sie berprüfbare Leistungs- und Verhaltensziele formulieren.
- können Sie Teilziele aus Unternehmenszielen für die einzelnen Organisationsstufen ableiten.
- haben Sie gelernt eine durchgängige Umsetzungsplanung anzuwenden.
- haben Sie Instrumente für die konsequente Begleitung der Umsetzung erhalten
- können Sie in verschiedenen Phasen geeignete Mitarbeitergespräche führen, z. B. zur Zielerreichung, mit Lob und Kritik.
- können Sie eigene funktionsbezogene Ziele formulieren.



## Seminarablauf

Um einen optimalen Lernerfolg zu gewährleisten findet ein steter Wechsel zwischen Theorie und Praxis statt, wobei der Praxisanteil jedoch bei 70 % liegt. Die Lernmethoden werden an die Bedarfe der Teilnehmenden individuell angepasst. Im Vorfeld erfolgt ggf. eine Onlineumfrage zum Informations- und Lernstand aller Teilnehmer.

## Arbeitsunterlagen

- Teilnehmerhandbuch mit prozessbegleitender Dokumentation
- Checklisten für die Gesprächspraxis
- In einer praxisnahen Fallstudie trainieren die Teilnehmer den gesamten Zielprozess, bevor sie eigene Situationen mit Hilfe von Checklisten zielführend umsetzen. Sie lernen dabei, in allen Situationen angemessen zu reagieren und zu kommunizieren.
- VOSS+PARTNER-Zertifikat ein in der Wirtschaft anerkannter Nachweis für qualifizierte Ausbildung

## Zielgruppe

- Führungskräfte, die mit MBO effizienter arbeiten und führen möchten
- Junge Führungskräfte, die MBO erlernen und üben wollen

## Seminardauer

1,5 Tage

## Teilnehmerzahl

6 - 10 Personen