

Virtuelle Führung

Teamarbeit über verschiedene Standorte und wachsende Internationalisierung stellt Führungskräfte vor besondere Herausforderungen. Sie benötigen spezielles Wissen über Kommunikation auf Distanz, erfolgreiche virtuelle Führung und Teamarbeit mit verstreuten Teams.

Lernen Sie die – auch technischen – Erfolgsfaktoren virtueller Führung kennen und erfahren Sie, wie Sie diese

Form der Zusammenarbeit effektiv, gewinnbringend und wirtschaftlich lohnend gestalten können.

Sinnvoll ergänzt wird dieses Online-Training durch „Digital Leadership“ – die Veränderung der Führungsrolle –, ebenfalls als Online-Training bei uns im Angebot.

Trainingsinhalte

Virtuelles Arbeiten

- Kennzeichen, Vor- und Nachteile
- Auswirkungen auf räumlichen Abstand
- Reflexion der Teamsituation und Lösungsansätze

Virtuelle Kommunikation

- Medien
- Informationsflut
- Reflexion der Situation und Lösungsansätze

Kultur und deren Unterschiede

- Kommunikation und Arbeitsprozesse
- „Dritte Kultur“ im Team

Wissen und Handwerkszeug in der Virtuellen Führung

- Die Führungskraft im virtuellen Raum
- Eigene Standortbestimmung
- Toolbox

Konflikte und Konfliktlösungen

- Konfliktgeschehen auf Distanz
- Konflikte managen im virtuellen Raum

Teamentwicklung

- Erfahrungsaustausch
- Diskussion und Selbstreflexion
- Transfer auf das eigene Führungsverhalten

Zielgruppe

Führungskräfte, die verstreute Teams führen oder solche, die sich auf erste Führungsaufgaben vorbereiten wollen

Lernziele

Am Ende des Online-Trainings ...

- kennen Sie die Formen und Möglichkeiten virtueller Zusammenarbeit.
- können Sie virtuelle Kommunikation planen und mit Hilfe neuer Kommunikationsmedien umsetzen.
- kennen Sie die Herausforderungen an virtuelle Zusammenarbeit und können diese lösen.

Seminarablauf

Trainer-Input, virtuelle Einzel- und/oder Gruppenarbeiten, Diskussion. Es erfolgt ein intensiver Best-Practice-Austausch, praktische Beispiele der Teilnehmer sind ausdrücklich erwünscht und werden ggf. vorab abgefragt.

Arbeitsunterlagen

Zum Ende eines jeden Seminarabschnittes erhalten Sie eine entsprechende Zusammenfassung in digitaler Form sowie zum Ende ein VOSS+PARTNER-Abschlusszertifikat, ein in der Wirtschaft anerkannter Nachweis für qualifizierte Ausbildung.

Seminardauer

4 x 90 Minuten Online-Training inkl. praxisorientierter Homework innerhalb von vier Wochen

Teilnehmerzahl

10 (mindestens 6)